

Inspectierapport

Kids Lodge B.V. (BSO)

Draaibrug 1

3991 LA Houten

Registratienummer 326203862

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Houten
Datum inspectie:	16-06-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-07-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
<i>Advies aan College van B&W</i>	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid.....	18
Gegevens voorziening.....	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht.....	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	21
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Waarom toezicht?

De overheid stelt kwaliteitseisen aan alle kindercentra (kinderdagverblijven, locaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders). Het gaat om kwaliteitseisen die worden gesteld aan de pedagogische kwaliteit en of de houder zorgt voor een veilige en gezonde opvang. Goede kinderopvang is van groot belang. Kinderen moeten zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Ook voor ouders is de kwaliteit van de kinderopvang belangrijk. Zij moeten hun kind er met een gerust hart achter kunnen laten.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

De houder van een kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt jaarlijks of gemeenten hun wettelijke taken op het gebied van kinderopvang uitvoeren. In opdracht van de gemeente voert de GGD het toezicht uit waarbij het gezamenlijke belang van verantwoorde kinderopvang centraal staat.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de overheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang', het 'Besluit kwaliteit kinderopvang', het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' en de 'Regeling Wet kinderopvang' geformuleerd.

Beschouwing

Inleiding

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Hieronder beschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum en de onderzoeksgeschiedenis. De bevindingen volgen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport verder uitgewerkt.

Algemene kenmerken kindercentrum

Buitenschoolse opvang plusgroep (BSO+) Kids Lodge B.V. is onderdeel van kinderopvangorganisatie Kids Lodge B.V. De houder van deze locatie is houder van meerdere locaties voor buitenschoolse opvang en kinderdagverblijven in Houten en IJsselstein.

De BSO+ groep is gevestigd in het pand op de Draaibrug 1 in Houten. In dit pand is tevens 'De Jonge Ontdekker' gevestigd en valt onder de verantwoordelijkheid van Kids Lodge B.V. De Jonge Ontdekker biedt thuisbegeleiding, onderwijsbegeleiding, begeleiding in de kinderopvang, sportbegeleiding en buitenschoolse begeleiding aan kinderen tussen de 4 en de 14 jaar, die behoefte hebben aan extra ondersteuning in hun ontwikkeling. Deze organisatie valt onder de wet- en regelgeving van de Jeugdwet. De BSO+ groep maakt deel uit van De Jonge Ontdekker, maar valt onder de wet- en regelgeving van de Wet kinderopvang.

De locatie staat sinds 16 juli 2019 in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd. De BSO+ groep heeft maximaal 30 kindplaatsen per dag.

Onderzoeksgeschiedenis van de voorgaande drie jaar

- 04-11-2021: Jaarlijks onderzoek. De locatie voldeed niet aan alle kwaliteitseisen binnen de domeinen: 'Pedagogisch klimaat' met betrekking tot de uitvoering van het pedagogisch beleid, 'Personeel en groepen' met betrekking tot verklaring omtrent gedrag en personenregister kinderopvang en 'Ouderrecht' met betrekking tot informatie.
- In 2020 heeft door de geldende coronamaatregelen geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.
- 21-11-2019: Onderzoek na registratie. De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
- 28-05-2019: Onderzoek voor registratie. Advies tot opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd onderzoek. De toezichtsactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met eventuele aandachtspunten uit vorige toezichtbezoeken van de GGD. Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn relevante kwaliteitseisen binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- 'Pedagogisch klimaat';
- 'Personeel en groepen';
- 'Veiligheid en gezondheid'.

De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk, interviews met de beroepskrachten, pedagogisch beleidsmedewerker en een vraaggesprek met de locatiemanager.

Conclusie

De houder voldoet, na een herstelaanbod*, aan de eisen uit de Wet kinderopvang die tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn onderzocht. Bij het herstelaanbod gaat het om de eis ten aanzien van het ontbreken van informatie in het pedagogisch beleid. Een nadere uitleg staat uitgewerkt bij het domein 'Pedagogisch klimaat'.

** Een herstelaanbod houdt in dat de GGD bij een tekortkoming de houder de mogelijkheid geeft om de overtreding binnen een afgesproken termijn op te heffen. Per kwaliteitseis kan maximaal één keer een herstelaanbod worden aangeboden. Is er in een voorgaand onderzoek een overtreding binnen dezelfde kwaliteitseis geconstateerd, dan kan er voor het huidige onderzoek niet opnieuw een herstelaanbod worden aangeboden.*

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en besproken is.

Pedagogisch beleid

Bevindingen

Kids Lodge B.V. hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. De BSO+ groep is onderdeel van de Kids Lodge B.V. maar hanteert een eigen pedagogisch beleid en heeft ook een eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid.

In het pedagogisch beleid van de BSO+ groep staat een *concrete* beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Herstelaanbod

Echter staat in het pedagogisch werkplan van de BSO+ groep *geen* concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. Deze activiteiten waarbij kinderen hun basisgroep verlaten, dienen een pedagogisch doel te hebben zoals een leer, spel- en/of bezigheidsmoment. De activiteiten dienen zo georganiseerd te zijn dat het aantal beroepskrachten op het niveau van de basisgroepen ingezet blijven. In het pedagogisch werkplan staat het volgende: "*Activiteitsaanbod wordt altijd aangeboden binnen de stamgroep door en/of in bijzijn van de vaste begeleider.*"

Tijdens het toezichtbezoek is te zien workshops wel werden gegeven in de eigen groep met de eigen beroepskrachten, maar er waren ook kinderen die een speelafspraken hadden en in andere lokalen aan het spelen waren. Voor een speelafspraken kunnen de kinderen in het kader van het 'opendeurenbeleid' hun basisgroep verlaten, dit staat **niet** beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit voldoet **niet** aan de gestelde eisen.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod voorgelegd. Hierbij is de houder in de gelegenheid gesteld om binnen 1 week, uiterlijk 22 juli 2022, de hierboven genoemde tekortkoming te herstellen.

De houder heeft aan de toezichthouder op 21 juli 2022 per mail een herziene versie van het pedagogisch werkplan toegestuurd dat voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. In dit pedagogisch

5 van 23

werkplan staat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen en een beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. Dit voldoet aan de gestelde eisen. De houder draagt er zorg voor dat op de locatie wordt gewerkt conform het pedagogisch beleid.

Conclusie

Het pedagogisch beleid voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Bevindingen

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004).

Per pedagogisch basisdoel staat in het veldinstrument 'observatie kindercentrum' een aantal observatiecriteria waar de toezichthouder op let bij de observatie. Tijdens de observatie zijn alle pedagogische basisdoelen meegenomen en hiervan zijn 3 basisdoelen aan de hand van voorbeelden beschreven. De betreffende pedagogische basisdoelen met de observatiecriteria zijn in de tekst *cursief* gezet.

De pedagogische observatie vindt plaats op een donderdagmiddag vanaf 15.15 uur.

Emotionele veiligheid

'Kennen/herkennen: De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bijv. karakter, hobby, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.'

Observatie

In de groep lichtgroen zijn kinderen met de beroepskracht cupcakes aan het maken. De beroepskracht geeft complimenten en biedt haar hulp aan: "*Heel goed jongen, vind je het fijn als ik je even help?*" Ondertussen ontstaat er een gesprekje over hoeveel cakejes iedereen mag opeten. Een kind zegt: "*Er zijn 4 kinderen en 2 juffen en 12 vormpjes. Ik tel even hier iedereen in mijn hoofd.*" De beroepskracht zegt: "*Heel goed en hoeveel cakejes krijgt elke persoon dan in deze groep?*" Een ander kind geeft antwoord en de beroepskracht antwoordt: "*Knap van jou [naam kind], maar ik had een gesprekje met [naam kind].*" Het kind dat geen antwoord had gegeven, reageert boos en zegt: "*Ik had al 2 vingers opgestoken.*" Er ontstaat een ruzie tussen de kinderen en één van de kinderen loopt boos naar buiten. Er is meteen contact via een portofoon tussen de beroepskracht binnen en een beroepskracht buiten. Het kind krijgt de gelegenheid om even af te koelen omdat deze aanpak het beste werkt voor dit kind. Het kind komt vrij snel weer binnen. De beroepskracht: "*Fijn dat je weer terug bent [naam kind].*" De kinderen maken met elkaar de cupcakes af en spreken af wat ze gaan doen in de tijd dat ze op de oven moeten wachten.

6 van 23

Conclusie

De beroepskrachten communiceren met de kinderen en houden rekening met de bijzonderheden van elk kind.

Persoonlijke competentie

'Autonomie: De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.'

Observatie

In groep geel zijn kinderen bezig met het rijgen van marshmallows aan lange cocktailprikkers. Ieder kind maakt zijn/haar eigen fantasiefiguur. De beroepskracht geeft aanwijzingen: "Op het moment dat jullie klaar zijn, ga ik een foto maken van wat jullie gemaakt hebben. Daarna gaan we het weer uit elkaar halen en doen we de spekjes in een zakje en dan mag je ze thuis opeten." De kinderen laten vol trots aan elkaar zien wat ze maken. De kinderen hebben gesprekjes met elkaar en met de beroepskracht over een kubus en een figuur met 5 punten. De beroepskracht: "Wauw, je hebt een driehoek in een soort vijfhoek. Dat is knap!" De kinderen fantaseren met elkaar over dat zij de beste groep willen zijn met het breken van een record. Ze verzinnen met elkaar een groepsnaam. Het is duidelijk te zien dat de kinderen plezier hebben tijdens de activiteit. De beroepskracht is actief betrokken en geeft complimenten: "Wat een coole samenwerking." Ondertussen geeft zij ook aanwijzingen: "De scherpe punt is makkelijk om mee te prikken, maar je kunt er ook mee in je vinger prikken" en helpt de kinderen als zij om hulp vragen.

Conclusie

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

Sociale competentie

'Leren samenspelen: De beroepskrachten laten veel initiatief voor samenspel over aan de kinderen, maar grijpen in als kinderen niet mee mogen of kunnen doen. Zij helpen kinderen om er weer samen uit te komen.'

Observatie

Tijdens het buitenspelen van de groepen lichtblauw en paars loopt een kind boos naar één van de beroepskrachten. De beroepskracht vraagt: "Wat is er [naam kind]?" Het kind legt uit dat hij op de fiets mocht en de beroepskracht benoemt wat er is gebeurd: "Oh, daar is [naam kind] nu op gaan zitten. Euh, [naam kind] ik had beloofd dat [naam kind] op de fiets mocht." Het kind staat op en geeft de fiets aan het andere kind. De beroepskracht geeft het kind een compliment en biedt een alternatief aan: "Oh, heel fijn [naam kind]. Zullen wij dan weer gaan krijten?" Het kind is zichtbaar blij met het voorstel en pakt de hand beet van de beroepskracht. Samen gaan ze een tekening maken met stoepkrijt.

Conclusie

De kinderen zijn deel van de groep.

Eindconclusie

Uit de observaties door de toezichthouder komt naar voren dat de houder zorg draagt voor verantwoorde kinderopvang zoals bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (16 juni 2022 tijdens het toezichtbezoek)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten tijdens het toezichtbezoek)

- Observatie(s) (16 juni 2022 tijdens het toezichtbezoek)
- Website (www.dejongeontdekker.nl/buitenschoolse-begeleiding)
- Pedagogisch beleidsplan (Kids Lodge versie april 2021 en BSO+ De Jonge Ontdekker versie 2022)
- Pedagogisch werkplan (BSO+ De Jonge Ontdekker versie 2022)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en besproken is.

Opleidingseisen

Bevindingen

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's van de beroepskrachten, die werkzaam waren op de locatie ten tijde van het onderzoek, door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De toezichthouder heeft de diploma's gecontroleerd conform de cao Kinderopvang. De beroepskrachten beschikken over een kwalificerend diploma.

De medewerker die werkzaam is als pedagogisch coach op deze locatie beschikt over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang.

Conclusie

De personeelsleden die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Bevindingen

Beroepskracht-kindratio

Op het moment van het onderzoek zijn aanwezig:

- Geel: 5 kinderen van 4 tot en met 8 jaar met 2 beroepskrachten;
- Licht blauw: 4 kinderen van 7 tot en met 10 jaar met 2 beroepskrachten;
- Paars: 6 kinderen van 9 tot en met 12 jaar met 1 beroepskracht en een stagiaire.

Op de dag van het toezichtbezoek en op basis van de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten van 21 t/m 23 (2022) blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de locatie worden beroepskrachten in opleiding of stagiairs ingezet. Per 1-1-2022 tot 1-7-2024 zijn de artikelen 9 en 9c van de Regeling Wet kinderopvang tijdelijk gewijzigd. In deze artikelen is de maximale inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geregeld. In totaal mag gedurende de openingstijden van de locatie de helft van de beroepskracht-kindratio worden ingevuld door beroepskrachten in opleiding (PMIO of BBL). Ongewijzigd blijft dat gedurende de openingstijden van de locatie maximaal een derde van beroepskracht-kindratio ingevuld mag worden door stagiairs (BOL).

Afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten

Tijdens de openingstijden gedurende de schoolweken wijkt de locatie niet meer dan een half uur af van de beroepskracht-kindratio. Dit voldoet aan de gestelde eisen. De BSO+ locatie is tijdens de schoolvakanties gesloten. In de vakanties maken kinderen gebruik van de vakantiebegeleiding die onder de Jeugdwet valt.

Achterwacht bij calamiteiten

Als op de locatie 1 beroepskracht aanwezig is, is ook een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij weten wie de achterwacht is voor de locatie. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Voor het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden worden er voldoende beroepskrachten ingezet. De achterwachting voldoet aan de gestelde eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach begeleidt de beroepskrachten in hun werk. De houder dient jaarlijks via de vastgestelde rekenformule het verplichte minimaal aantal uren te bepalen waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches moeten worden ingezet. 1 januari is de jaarlijkse peildatum. Ook dient de houder te bepalen hoe deze uren verdeeld worden over de verschillende kindercentra van de organisatie.

De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders. Hieronder staan de bevindingen van de toezichthouder.

Bevindingen

Berekening minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Er is minimaal 50 uur per jaar beschikbaar voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid. Daarnaast heeft iedere medewerker per twee weken een uur coaching. De minimale ureninzet voor 2022 is door de houder op de juiste wijze berekend. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

- De urenverdeling is jaarlijks schriftelijk opgesteld.
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor ouders door middel van het pedagogisch werkplan.
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren.

- De houder kan aantonen dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

Coaching in de praktijk

Uit het vraaggesprek met de beleidsmedewerker komt naar voren dat de coaching als volgt is vormgegeven:

- Individuele coaching en intervisie.
- Het bespreken van casussen tijdens werkoverleg.
- Tijdens trainingen. In het afgelopen jaar hebben de medewerkers 3 trainingen 'Verklarende analyse' gevolgd.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat zij in 2021 daadwerkelijk coaching hebben ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bevindingen

Opvang in groepen

De BSO+ afdeling van deze locatie bestaat uit 3 basisgroepen. De groepen zijn als volgt ingedeeld:

- Geel: maximaal 6 kinderen van 4 tot en met 8 jaar met 2 beroepskrachten;
- Lichtblauw: maximaal 6 kinderen van 7 tot en met 10 jaar met 2 beroepskrachten;
- Paars: maximaal 6 kinderen van 9 tot en met 12 jaar met 2 beroepskrachten;

De maximale groepsgroottes voldoen aan de gestelde eisen.

Opvang in een tweede basisgroep

Uitgangspunt is dat duidelijk moet zijn in welke groep het kind wordt opgevangen. Een kind zit in 1 vaste basisgroep. Uitzondering op deze regel is dat met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders een kind gedurende een overeengekomen periode wordt opgevangen in 1 andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

Een houder dient in het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving op te nemen van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. Daarnaast dient er voor opvang in een tweede groep een toestemmingsverklaring van de ouders te zijn.

Op basis van de roosters en de presentielijsten van week 21, 22 en 23 (2022) en de dag van het onderzoek komt naar voren dat 2 kinderen gebruik maken van een tweede basisgroep. De locatiemanager vertelt dat deze kinderen zo snel mogelijk geplaatst moesten worden op de BSO+ groep omdat zij niet op een reguliere BSO konden blijven. Zij legt uit dat dit een tijdelijke oplossing was. De ouders hebben hiervoor toestemming gegeven. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

De mogelijke opvang van kinderen in één andere basisgroep voldoet aan de gestelde eisen.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Ook is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De indeling van de kinderen per mentor is in te zien op de locatie. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

Conclusie

De stabiliteit van de opvang voor kinderen voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Bevindingen

Op basis van het pedagogisch beleid en observaties tijdens het toezichtbezoek komt naar voren dat het kindercentrum gebruik maakt van de voorgeschreven voertaal; de Nederlandse taal.

Conclusie

In het kindercentrum wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (16 juni 2022 tijdens het toezichtbezoek)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (16 juni 2022 tijdens het toezichtbezoek)
- Personenregister Kinderopvang
- Website (www.dejongeontdekker.nl/buitenschoolse-begeleiding)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten (week 21, 22 en 23)
- Personeelsrooster (week 21, 22 en 23)
- Pedagogisch beleidsplan (Kids Lodge versie april 2021 en BSO+ De Jonge Ontdekker versie 2022)
- Pedagogisch werkplan (BSO+ De Jonge Ontdekker versie 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Interview beleidsmedewerker

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Bevindingen

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Hierbij is onderscheid gemaakt tussen risico's met grote gevolgen, risico's met kleine gevolgen en risico's omtrent grensoverschrijdend gedrag.

Continue proces

In het toegestuurd beleid staat het continue proces beschreven. Het continue proces is een cyclus die bestaat uit: inventariseren, maatregelen nemen, evalueren en het beleid bijstellen. Tijdens de teamvergaderingen wordt een onderdeel van het beleid en de protocollen besproken. Nieuwe beroepskrachten lezen de protocollen door. Zo zijn alle beroepskrachten op de hoogte van het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven in het beleidsplan van de BSO+ groep. De risico-inventarisatie is beschreven in het digitale programma Q-link in verband met de eisen uit de Jeugdwet. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor beroepskrachten, stagiairs en ouders inzichtelijk op de locatie en via Q-link.

Speerpunt veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is binnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie extra aandacht besteed aan het speerpunt '*Voorkomen van ongewenst bezoek*'. Bij binnenkomst van de toezichthouder komt één van de beroepskrachten de toezichthouder tegemoet. De toezichthouder wordt ontvangen door de beroepskracht. De beleidsmedewerker vertelt dat de toezichthouder net binnen komt op het moment dat de kinderen ook uit school komen. Tijdens zo'n overgangsmoment is het een uitdaging voor de beroepskrachten om alert te zijn op bezoek van 'vreemden'. Zij vertelt dat dit de reden is dat de toezichthouder niet zomaar binnen wordt gelaten en moet wachten tot zij ontvangen kan worden door de locatiemanager.

In het beleidsplan als onderdeel van het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat hierover het volgende beschreven: *"De veiligheid van kinderen komt in het geding als ongewenst bezoek toegang heeft tot De Jonge Ontdekker. Het moet dan ook worden voorkomen dat de kinderen in aanraking komen met ongewenst bezoek. De pedagogisch medewerkers zijn alert op ongewenst bezoek en nemen indien nodig gepaste maatregelen."*

De praktijk komt daarmee overeen met het beleid. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Eerste hulp aan kinderen

Tijdens het onderzoek zijn de certificaten Eerste Hulp aan kinderen van de beroepskrachten die werkzaam waren op de locatie ten tijde van het onderzoek, door de manager opgestuurd naar de toezichthouder. Dit personeel vormt de steekproef voor dit onderzoek. De toezichthouder heeft de toegestuurde certificaten gecontroleerd conform de door het Ministerie aangewezen certificaten voor de kinderopvang. Deze certificaten voldoen aan de gestelde eisen.

Uit de toegestuurde personeelsroosters komt naar voren dat altijd minimaal 1 beroepskracht met een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen aanwezig is. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld rondom het thema voldoet aan de gestelde eisen. Ook wordt gedurende de gehele openingstijd van de locatie ten minste 1 beroepskracht ingezet met een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevindingen

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. De BSO+ groep werkt met de meldcode en het afwegingskader. Deze documenten gelden zowel bij vermoedens van mishandeling of misbruik binnen de huiselijke kring, als bij vermoedens van mishandeling of misbruik binnen de buitenschoolse opvang. Tevens is er een meldcode document opgesteld die specifiek gericht is op de locatie De Jonge Ontdekker en bedoeld is als handelingsrichtlijn voor de pedagogisch medewerkers. De meldcode voldoet aan de gestelde eisen.

Uit een interview met een beroepskracht is gebleken dat het te bewandelen traject in het geval van een vermoeden van kindermishandeling bij hen bekend is. De pedagogisch medewerkers volgen jaarlijks een training op het gebied van observeren, signaleren en communiceren. In het digitale systeem Q-link en in de map op de locatie is de meldcode ter inzage voor de beroepskrachten.

Binnen de organisatie is een aandachtsfunctionaris voor de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling aangesteld. Dit is de pedagogisch beleidsmedewerker. De beroepskrachten weten wie de aandachtsfunctionaris is. In een vraagesprek heeft de aandachtsfunctionaris verteld hoe de locatie omgaat met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Jaarlijks geeft de aandachtsfunctionaris bovengenoemde training. Daarnaast worden eventuele signalen direct besproken met de beroepskrachten en met ouders.

De houder bevordert hiermee de kennis ten aanzien van de meldcode. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder maakt gebruik van een meldcode die voldoet aan de gestelde eisen en bevordert de kennis ten aanzien van de meldcode conform gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (16 juni 2022 tijdens het toezichtbezoek)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (16 juni 2022 tijdens het toezichtbezoek)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Personeelsrooster (week 21, 22 en 23)
- Pedagogisch beleidsplan (Kids Lodge versie april 2021 en BSO+ De Jonge Ontdekker versie 2022)
- Pedagogisch werkplan (BSO+ De Jonge Ontdekker versie 2022)
- Interview beleidsmedewerker

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Opleidingseisen
<p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p> <p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit

schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid

samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kids Lodge B.V.
Website : <http://www.kidslodge.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000030259493
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Kids Lodge
Adres houder : Hefbrug 4
Postcode en plaats : 3991 LB Houten
Website : www.kidslodge.nl
KvK nummer : 30259493
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD regio Utrecht
Adres : Postbus 51
Postcode en plaats : 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer : 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door : P. van Dam

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Houten
Adres : Postbus 30
Postcode en plaats : 3990 DA HOUTEN

Planning

Datum inspectie : 16-06-2022
Opstellen concept inspectierapport : 21-07-2022
Zienswijze houder : 28-07-2022

Vaststelling inspectierapport	: 28-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-07-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 28-07-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 28-07-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft laten weten dat er geen zienswijze wordt toegevoegd.